

明志科技大學

規章編號

A248070007

扶弱圓夢助學金辦法

制定部門：學生事務處

中華民國 114 年 01 月 07 日修訂

修訂記錄：

106.11.28 行政會議制訂

108.01.22 行政會議修訂

109.01.14 行政會議修訂

110.01.26 行政會議修訂

112.01.03 行政會議修訂

113.12.24 行政會議修訂

114.01.07 行政會議修訂

目 錄

	頁次
第一條 宗旨	1
第二條 經費來源	1
第三條 申請資格	1
第四條 獎助名額與金額	1
第五條 申請時間與審核程序	1
第六條 輔導項目及檢核方式	2
第七條 獲得補助之義務	3
第八條 實施與修訂	3

明志科技大學

扶弱圓夢助學金辦法

106.11.28 行政會議制訂

114.01.07 行政會議修訂

第一條 宗旨

為使經濟與文化不利學生能夠安心就學，並依據「教育部高教深耕計畫-提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」之相關規定，訂定「扶弱圓夢助學金辦法」(以下簡稱本辦法)，使經濟與文化不利學生以學習取代工讀，兼顧課業與生活所需，安心在校就學，期勉同學能勤奮學習，強化未來職場競爭力，成功翻轉人生。

第二條 經費來源

由校友、企業或基金會捐助之「扶弱圓夢助學金專戶」及教育部補助之經費支應。

第三條 申請資格

本辦法補助本國日間部在校生(除大三實習期間)，其對象為：

- 一. 符合學雜費減免資格及教育部核可資格者(以下簡稱 A 類)，包含：
 - A1 低收入戶學生
 - A2 中低收入戶學生
 - A3 特殊境遇家庭子女孫子女學生
 - A4 身心障礙學生
 - A5 身心障礙人士子女
 - A6 原住民學生
 - A7 家庭突遭變故經學校審核通過者
 - A8 懷孕學生、扶養未滿 3 歲子女之學生
- 二. 符合教育部弱勢助學金補助者(以下簡稱 B 類)：
 - B 獲教育部弱勢助學金補助學生

第四條 補助名額與金額

以經濟條件較不利者為優先補助對象，並依前一年度募款金額，相關補助人數與金額另行公告之。

第五條 申請時間與審核程序

- 一、符合申請資格 A1-A6 及 B 者，需向生輔組辦理學雜費減免或申請弱勢助學；符合申請資格 A7 者需填申請表(表號：A248070507)；符合申請資格 A8 者需繳交孕婦健康手冊或戶籍謄本。
- 二、學期期初填寫扶弱圓夢助學金申請表(表號：A248070107、A248070207、A248070307、A248070407、A248070507)，並附上相關證明文件，繳交至校友服務組。
- 三、由校服組提案，經學務處處務會議審議，審核結果經學務長簽核同意後，始得寄信個別通知審核結果。

第六條 輔導項目及檢核方式

經審核通過者依申請方案進行學習輔導，完成指定之時數與出席率後，依本辦法核發助學金，學習方案內容說明如下：

助學金項目	輔導項目	執行說明	檢核方式	發放方式
安心學習助學金(只限 A 類申請)	強化語言學習	為強化職場語言能力，學生可依程度參與校內辦理之語言能力提升課程，如多益衝刺班、新多益金色認證班、TOEFL iBT 加強班、其他語言課程等。	每學期完成指定之課程時數，且出席需達 8 成以上，於期末繳交結案報告書，並附上當學年測驗成績或其他成績佐證資料。	依出席率逐月發放，每學期至多 4 個月，若缺席累計達 2 成以上，則立即停止發放。若有報考多益考試，且出席率達 9 成以上者，則另補助考試費用 1,000 元。

	自律學習	大學部班排名前 30% 或研究所班排名前 50% 之成績優異，且有自主管理能力者，得申請在寢室附屬自習室或圖書館自修，承辦人員將不定時抽查學習狀況。	每學期完成指定之自修時數，且抽查缺席次數低於 2 次者，於期末繳交結案報告書，並附上學期成績單。	依出席率逐月發放，每學期至多 4 個月，若抽查 2 次未到，或自修狀況不佳且勸導未改善者，則立即停止發放。
	加強課業輔導	課業或專業領域有所需求，經由授課老師、業務承辦人員協調後，得申請加強課業輔導，課程內容與時間由學生與授課老師討論。	每學期完成指定之課程時數，且出席率達 8 成以上，並於期末繳交結案報告書，並附上學期成績單。	依出席率逐月發放，每學期至多 4 個月，若缺席累計達 2 成以上，則立即停止發放。
展翅課程助學金 (只限大二以上)	展翅課程	與各處室合作，規劃整體性輔導機制，讓學生依照自己的專業或興趣挑選合適的系列課程參與，以增進自身的軟實力及就業力。	每學期完成指定之課程活動時數，並繳交結案報告書及指定作業。	每學期核發一次助學金
專業證照課程助學金	專業證照	為提升專業能力，積極參與系、院開設之專業證照班，期使同學順利考取專業證照，增強未來職場競爭力。每人每學期限申請一次。	完成指定之課程時數，且出席率達 8 成以上，於課程結束後繳交結案報告書。	
超越自我助學金	超越自我	期中考成績有 3 科(含)以上不及格之同學得申請本方案。	完成指定之讀書計畫並繳交結案報告書，且期末考不及格科目數不超過期中考不及格科目數的一半。	

第七條 獲得補助之義務

- 一、獲助學金補助之學生應於當學期完成相關輔導措施，並繳交結案報告(表號：A248070607、A248070707)及成績證明，始具申請下一學期助學金之資格。
- 二、如發現學生有偽造事實或變造證件等情事，除追回已發給之

學習助學金並取消申請資格，並依校規處分。

第八條 實施與修訂

本辦法經行政會議通過，陳校長核定後公布實施，修訂時亦同。

安心學習輔導-學習申請表

姓名		學號		系級	
手機			常用電子 郵件信箱		
申請資格	<input type="checkbox"/> 低收入戶學生 <input type="checkbox"/> 中低收入戶學生 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女孫子女學生 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生/身心障礙人士子女 <input type="checkbox"/> 原住民學生 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故經學校審核通過者 <input type="checkbox"/> 懷孕學生、扶養未滿3歲子女之學生			檢核 戳章	由單位審核申請資格
學習目的與計畫					
學習目的(可複選) <input type="checkbox"/> 增進英文能力 <input type="checkbox"/> 提升就業實力 <input type="checkbox"/> 增強專業類科 <input type="checkbox"/> 其他 _____					
學習計畫與目標 <input type="checkbox"/> 強化語言學習(<input type="checkbox"/> 已入班 <input type="checkbox"/> 已報考語言測試，考試日期：_____)					
<input type="checkbox"/> 語言中心多益衝刺班 週____班 <input type="checkbox"/> 語言中心新多益金色認證班 週____班 <input type="checkbox"/> 語言中心 TOEFL iBT 加強課 <input type="checkbox"/> 校服組多益班 ● 前次多益成績 _____分 多益成績目標 _____分 <input type="checkbox"/> 其他語言學習					
<input type="checkbox"/> 自律學習 ● 前學期平均成績 _____ 分，班排名前 _____ % ● 其他，請詳述 _____					
<input type="checkbox"/> 加強課業輔導 <input type="checkbox"/> 初級英文加強班 週____班 <input type="checkbox"/> 輔導科目 _____ ● 該科學期目標成績 _____分 ● 其他，請詳述 _____					
申請項目	開課單位			認證 (簽章)	單位審核(簽章)
強化語言 學習	<input type="checkbox"/> 語言中心 <input type="checkbox"/> 其他 _____ <input type="checkbox"/> 校友服務組				
自律學習	導師審核				
加強課業 輔導	<input type="checkbox"/> 初級英文加強班(語言中心) <input type="checkbox"/> 專業科目(開課老師)				

表號：A248070107

填寫基本資料並附上前一學期成績單→填寫學習計畫並向開課單位申請→校友服務組

專業證照課程助學金申請表

姓名		學號		系級	
手機		常用信箱			
申請資格	<input type="checkbox"/> 鴻鵠生 (符合請領助學金之身份) <input type="checkbox"/> 已於學生查詢系統登入「郵局」帳號資料			檢核 戳章	(校友服務組審核)
學習目標 (100 字以上)			學習成果 (150 字以上)		
請簡述參與此證照或檢定課程的學習目標，及如何準備證照或以檢定考試。			請簡述證照或檢定課程的學習歷程與成果，以及該證照或檢定對於未來就業的幫助。		
證照課程名稱		授課老師 開課單位	到課率	<input type="checkbox"/> 未滿八成 <input type="checkbox"/> 八成以上 <input type="checkbox"/> 九成以上 <input type="checkbox"/> 全勤	教師簽章
導師簽名			綜合 評估 學習 表現	<input type="checkbox"/> 非常良好 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 有待改善 <input type="checkbox"/> 亟需改善	
系所主管 簽名			是否考取 證照	<input type="checkbox"/> 已考取：_____ 證照名稱 <input type="checkbox"/> 未考取，預計於_____ 考取	
審核	<input type="checkbox"/> 符合「各中央目的事業主管機關核發、委託、認證或認可證照」之課程。 <input type="checkbox"/> 各系高值專業證照課程		學習審核	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過 補助金額_____ 元整	
			審核		

校友服務組審核

校友服務組審核

申請：填寫基本資料、學習目標→導師、系主任→校友服務組 (審核課程與證照關係)

結案：填寫學習成果 (附上證照影本) →授課老師/開課單位→校友服務組

表號：A248070207

超越自我助學金申請表

姓名		學號		班級	
手機			常用電子 郵件信箱		
申請資格	<input type="checkbox"/> 低收入戶學生 <input type="checkbox"/> 中低收入戶學生 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女孫子女學生 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生/身心障礙人士子女 <input type="checkbox"/> 原住民學生 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故經學校審核通過者 <input type="checkbox"/> 懷孕學生、扶養未滿3歲子女之學生 <input type="checkbox"/> 無學雜費減免，獲弱勢助學金補助學			檢核 戳章	由單位審核申請資格
期中不及格科目數			期末不及格科目數		
學習心得 (100字以上， 期末填寫)					

日期	時間	時數	地點	學習內容	審核

備註一、填寫申請表時，須預排讀書時數 10 小時（須於期末考試週前完成）。

備註二、申請時需附上期中成績單，於期末填寫 100 字心得及學期成績單（須有排名）。

表號：A248070307

展翅課程輔導方案補助申請表

姓名		學號		班級	
手機		常用電子 郵件信箱			
申請資格	<input type="checkbox"/> 低收入戶學生 <input type="checkbox"/> 中低收入戶學生 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭子女孫子女學生 <input type="checkbox"/> 身心障礙學生/身心障礙人士子女 <input type="checkbox"/> 原住民學生 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故經學校審核通過者 <input type="checkbox"/> 懷孕學生、扶養未滿3歲子女之學生 <input type="checkbox"/> 無學雜費減免，獲弱勢助學金補助學			檢核 戳章	由單位審核申請資格

表號：A248070407

家庭突遭變故資格申請表

學生姓名		審查結果 (申請者免填)	<input type="checkbox"/> 符合資格 <input type="checkbox"/> 未符合
家庭狀況概述			
父親職業		<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作能力	
母親職業		<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作能力	
是否有兄弟姊妹	簡述有幾位兄弟姐妹，目前就業的職業或就讀的年級。		
家經濟狀況及變故說明	請條列簡述家中經濟狀況及突遭變故原因及之後如何使用助學金。		
導師推薦			
導師		申請人	

表號：A248070507

安心學習輔導-結案報告書

姓名		學號	
系級		填寫時間	年 月 日
學習成效報告			

- 強化語言學習
 - 多益成績 _____ 分，考試日期：_____
 - 其他考試成績 _____ 分
- 自律學習
 - 學期平均成績 _____ 分，班排名前 _____ %
- 加強課業輔導(輔導科目 _____)
 - 該科期中分數 _____ 分，該科期末分數 _____ 分

學生學習心得(須 200 字以上)

授課老師 或 開課單位	學習 評估	到課率	<input type="checkbox"/> 未滿八成 <input type="checkbox"/> 八成以上 <input type="checkbox"/> 九成以上 <input type="checkbox"/> 全勤	審核	請授課老師或開課單位簽章
		綜合評估 學習表現	<input type="checkbox"/> 非常良好 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 有待改善 <input type="checkbox"/> 亟需改善		
			<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過：_____		

表號：A248070607

- 申請「強化語言學習」者，請繳交當學期考試成績單，以證明其學習成效。
- 申請「自律學習」與「加強課業輔導」者，請繳交學習紀錄表及成績單(有排名)，以證明其學習成效。

展翅課程結案-講座課程反思與回饋

班級：_____ 姓名：_____ 學號：_____

1. 參與活動認證章 (需完成 _____ 小時的活動時數)

活動 名稱					
認證 單位					

2. 在此次參與的所有活動中對你/妳有哪些助益、有所領悟及啟示?(心得)

_____ 活動

_____ 活動

_____ 活動

3. 你覺得參與展翅課程活動前和活動後，最大的改變與收穫是？

4. 你建議之後還可以加入哪些類型的學習與活動以對未來的求職或實習有幫助？

5. 你覺得展翅課程的活動及進行方式是否有需要改善的地方？