

明志科技大學學生事務處課外活動組 113 年 02 月份社團會報

時間：113 年 02 月 20 日(二)18:00-20:00

地點：圖資大樓一樓 演講廳

主席：簡良榮

出席人員：課外組輔導人員、各社團負責人

記錄：陳湘琳

議程：

壹、報告事項：

■游涓涓老師報告：

- 1.為配合收發室作業，自本學期起，社團/系會信箱每月將會定時退還未領取之信件(除了活動補助款明細條及無寄件者等 DM 或信件外)，因此請各社團系會每月定期檢查信箱，若信箱內有放了很久的 DM 或垃圾或物品等，也請協助清理。
- 2.請位於體育館 B1 及第二社辦之社團確認辦公室是否有鑰匙，若確認未交接到或遺失鑰匙，請自行至課外組借鑰匙去打新的，打完請務必歸還備用鑰匙。(各系會若有系會專屬辦公室，也建議要有鑰匙)。
- 3.距離卸任只剩一學期，請各社團系會要確實清點辦公室內資產，有共用社辦的社團也務必劃分彼此的物品並收拾好，以避免未來交接爭議。

■林韋宏老師報告：

- 1.本學期器材營時間如下：

(1)初階器材營：03/08(五)17:30~03/09(六)18:00

(2)高/進階器材營：03/13(三)~03/20(三)

活動詳細資訊可至學生會網站查看。

初階器材營報名表	高/進階器材營報名表	學生會網站
		

- 2.本學期培力增能實務開課資訊如下圖，請有意申請自主學習學分的同學務必參加滿 18 小時課程。

培力增能實務	
 活動創意發想 02/20(二)18:30~20:30 圖資一樓演講廳	 社群媒體經營 03/12(二)18:30~20:30 圖資一樓演講廳
 初心志工 04/09(二)18:30~20:30 圖資一樓演講廳	 性平知多少 05/07(二)18:30~20:30 圖資一樓演講廳

學生事務處 課外活動組

- 3.社團自主學習課程【培力增能實務】1學分，修習相關課程達18小時者(最晚務必於四上修畢)並填妥自主學習紀錄卡由各活動承辦單位認證後，將認證卡送至課外組，該學分將於下學期代入選修課程；另1自主學習學分，各社團可自行將中小學營隊活動、淨灘或相關志工服務等內容，填寫自主學習表單後，送至通識中心認列。
(通識課程共分為五大類型，分別為：語言與全球化類型、人文藝術類型、社會科學類型、自然科學類型、自主學習類型。五類任選四類選修，各兩學分，共需修滿八學分。)

■鄭秀好老師報告：

- 1.社團設備僅供社團成員使用，嚴禁私人租借行為，若有查獲，依校規獎懲辦法議處。
- 2.為保障社團成員使用該社團設備之權利，請各社團擬定設備借用辦法，建議社團成員之設備借用以借用48小時為限，不得連續借用。
- 3.各社團出席校外活動或表演時，若需要使用社團設備者，請於活動前三日填妥校內設備借用攜出表單(如附件)，並送至課外核准組備查。
- 4.社團資產平日務必落實清點的工作，並於交接時確實點交。

■陳湘琳老師報告：

- 1.社團指導老師費用申請：
(1)11-12月份指導老師費用，已於春節連假前匯入各老師帳戶。
(2)1、2月份指導老師費用請於3/5(二)前交。
(3)再次提醒領據請於每月月底最後一堂社課前準備好，交給各社指導老師簽名。
- 2.本學期社團會報時間：為3/12(二)、4/9(二)、5/7(二)，1750報到，1800開始，地點：圖資大樓一樓演講廳，請各社團負責人準時出席。
- 3.請本學期預借課外組固定場地的社團及有要舉辦大城的社團會後留下來找我。

■簡良榮組長報告：

- 1.服務績優獎學金已開放全線上申請，並於113年4月10日截止申請，逾期不予受理，請同學踴躍報名。
線上申請表單：<https://forms.gle/ncYrXpKj5z5s8n4Z8>
- 2.112學年度下學期起採取線上法律諮詢服務
諮詢時間為每週一 17:00-19:00(蔡孟彥老師)
**預約期限最遲須於諮詢前1天 17:00 需完成預約表單填寫，以便提供相關線上視訊連結
**電子信箱以Gmail為主，再煩請留意~
**每一場諮詢服務以30分鐘為區間為主
**若遇到同時段預約，以優先登記為準，請留意諮詢服務信件通知
預約網址：<https://forms.gle/hp2H81Nf9XhELTfb6>
- 3.線上提結案系統已正式上線，請同學除了填寫簡易活動流程外，也要上傳細部活動企劃書，以便後續學弟妹知曉活動辦理人員分工及企劃內容。
- 4.鼓勵各社團舉辦鄰近區域(桃園市、新北市及台北市等)週末之社團社會服務(中小學/育幼院/老人院/淨灘淨山淨海)，請各社團可以踴躍提出，課外組將依據提案內容從優補助。
- 5.新年度社團幹部訓練(移地訓練)，擬於113年06月初辦理，若有興趣擔任隊服或參與者，請留意課外組相關報名資訊。
- 6.主要近年宿營活動 大一新生參與度都不高，且各宿營支出費用又高，故113年將相關預

算轉向補助大一校內迎新及大四送舊活動，增加系上氛圍及增加彼此認識，以利彼此合作交流~煩請系學會作為媒介，提升系上師生的交流與向心力。

113 年系學會活動補助說明：

- (1) 取消宿營補助
- (2) 系學會校內大一新生迎新活動：200 元/新生 (定額補助費用=200*當屆大一人數)
- (3) 系學會歡送大四活動：250 元/大四 (定額補助費用=250*當屆大四人數)
- (4) 系學會校際競賽 (北部 10,000 元, 中部 15,000 元, 南部 20,000 元)
- (5) 系週活動補助 10,000 元
- (6) 其餘活動將依提案企畫書內容酌予補助

上述費用為核算後，大四送舊的定額補助費用，請系學會在規劃大四送舊活動時參酌。

系別	大四各系人數	歡送大四活動費用
機械工程系	137	34,250
電機工程系	96	24,000
電子工程系	95	23,750
化學工程系	99	24,750
環境與安全衛生工程系	39	9,750
材料工程系	91	22,750
工業工程與管理系	78	19,500
經營管理系	100	25,000
工業設計系	50	12,500
視覺傳達設計系	45	11,250
環資跨領域實務菁英班	24	6,000
工業人工智慧學士學位學程	0	-
半導體材料與製程學士學位學程	0	-
數位行銷設計學士學位學程	0	-
合計	854	213,500

歡送大四活動：250元/人(大四)

貳、臨時動議

參、散會

明志科技大學物品攜出證明單

年 月 日

攜出單位			攜出人	
物品名稱 (規格)				
數 量				
攜出原因				
備 註				
守 衛 簽 註 欄	車 號	<input type="checkbox"/> 汽車 <input type="checkbox"/> 機車	經辦單位	
	出校時間	月 日 時 分	主 管	
	守衛簽章		經 辦 人	

一式二聯：一課外組

明志科技大學物品攜出證明單

年 月 日

攜出單位			攜出人	
物品名稱 (規格)				
數 量				
攜出原因				
備 註				
守 衛 簽 註 欄	車 號	<input type="checkbox"/> 汽車 <input type="checkbox"/> 機車	經辦單位	
	出校時間	月 日 時 分	主 管	
	守衛簽章		經 辦 人	

一式二聯：2自存